

Corporation de la Municipalité de la Nation

Rapport de planification d'audit remis au
conseil municipal pour l'exercice terminé le 31
décembre 2024

COMMENCER

BDO



À l'attention conseil municipal pour de Corporation de la Municipalité de la Nation

Nous sommes heureux de vous remettre ce document de planification qui met en lumière et explique les principaux problèmes qui sont, à notre avis, pertinents pour l'audit des états financiers de Corporation de la Municipalité de la Nation (« la Municipalité ») pour l'exercice terminé le 31 décembre 2024.

Ce document de planification présente notre méthode d'audit et aborde, entre autres, les risques importants que nous avons identifiés, ainsi que les modalités de notre mission. Dans le cadre de la réunion de fin d'exercice, nous fournirons une copie de notre projet d'opinion de l'auditeur et nous présenterons la nature de nos travaux d'audit, leur portée et les conclusions que nous en avons tirées. Nous ferons également état des déficiences importantes dans les contrôles internes repérées au cours de notre audit et nous confirmerons de nouveau notre indépendance.

Notre audit et, par conséquent, ce document ne permet pas nécessairement de faire toutes les constatations susceptibles d'intéresser conseil municipal pour aux fins de l'exercice de ses responsabilités. Ce document est uniquement destiné à l'usage conseil municipal pour et il ne doit donc pas être distribué sans notre consentement préalable. Nous n'acceptons ainsi aucune responsabilité envers une tierce partie qui s'en servirait.

Nous sommes impatients de terminer notre document de l'auditeur provisoire et d'aborder nos conclusions avec vous. Entre-temps, n'hésitez pas à communiquer avec nous si vous avez des questions ou des préoccupations.

Veillez agréer l'expression de nos sentiments les meilleurs.

BDO Canada s.r.l./LLP

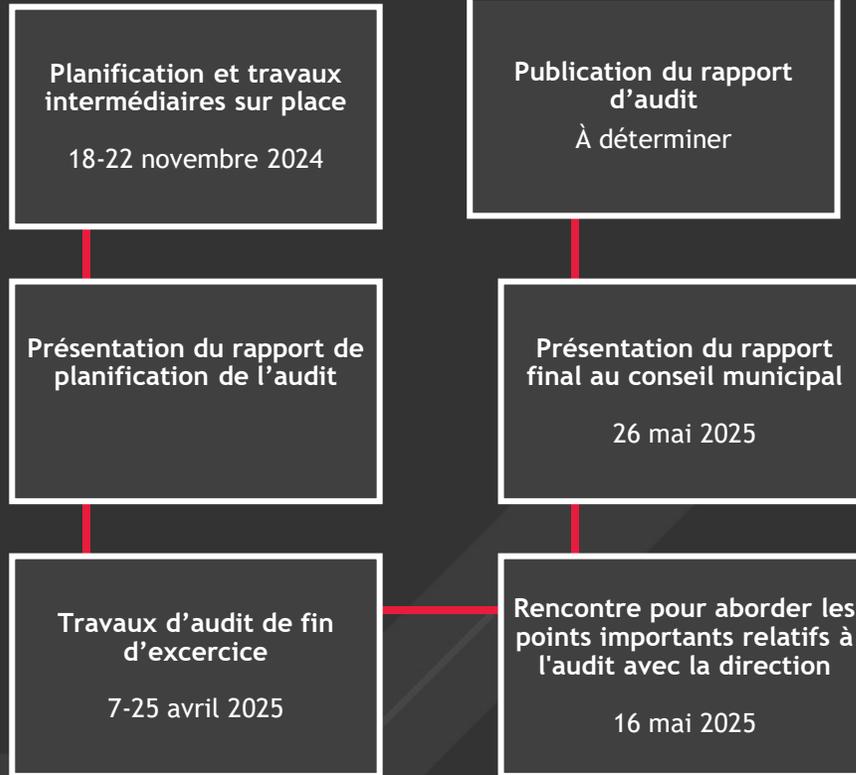


Table des matières

1	Calendrier de l'audit	4
2	Responsabilités de l'auditeur	5
3	Risques importants et réponses prévues	8
4	Étendue prévue	9
5	Notre méthode d'audit des états financiers	10
6	Notre approche d'audit	13
7	Ensemble d'outils d'audit de BDO	14
8	Ressources recommandées	16



Calendrier de l'audit



ENSEMBLE D'OUTILS D'AUDIT NUMÉRIQUES DE BDO

APT Next Gen

Nous utilisons le logiciel et outil de documentation APT Next Gen pour sauver du temps, simplifier nos processus et réaliser des audits sans support papier.

EN SAVOIR PLUS

DÉCOUVRIR LA DIFFÉRENCE NUMÉRIQUE





Responsabilités de l'auditeur : états financiers

Nous avons la responsabilité de formuler et d'exprimer une opinion sur les états financiers qui ont été préparés par la direction avec la supervision des responsables de la gouvernance. L'audit des états financiers ne dégage pas la direction et les responsables de la gouvernance de leurs responsabilités. L'étendue de nos travaux est définie ci-dessous :

Travaux d'audit de fin d'exercice

- ▶ Collaborer avec la direction en vue d'une publication en temps opportun des états financiers.
- ▶ Fournir des lettres de recommandation constructives et en temps opportun. Ceci inclura les faiblesses du contrôle interne qui ont été cernées lors de notre audit.
- ▶ Présenter des conclusions importantes conseil municipal pour y compris les questions clés portant sur l'audit et la comptabilité, les faiblesses importantes du contrôle interne et les autres questions importantes découlant de nos travaux.



Nous devons acquérir une compréhension du système de contrôles internes en place pour utiliser le caractère adéquat de ces contrôles comme base pour la préparation des états financiers, pour déterminer si des documents comptables adéquats sont conservés, et pour évaluer le caractère adéquat de ces contrôles et de ces dossiers pour savoir si nous pouvons nous en servir comme base pour concevoir et exécuter nos tests d'audit.

Nous sommes tenus de vous signaler par écrit toute déficience importante dans les contrôles internes que nous avons repérée au cours de l'audit.



Responsabilités de l'auditeur : fraude

Nous sommes responsables de la planification et de la réalisation de l'audit de façon à obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers ne comportent pas d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et nous devons, à cet égard, exécuter les tâches suivantes :

- ▶ Identifier et évaluer les risques d'anomalies significatives résultant de fraudes;
- ▶ Obtenir des éléments probants suffisants et appropriés concernant les risques évalués d'anomalies significatives résultant de fraudes, en concevant et en mettant en œuvre des réponses appropriées;
- ▶ Fournir une réponse appropriée pour les cas de fraude ou les cas de fraude suspectée relevés pendant l'audit.

La probabilité de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevée que celle d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion et d'autres stratagèmes subtils et soigneusement orchestrés visant à la dissimuler.

Le rapport de l'auditeur



Notre méthode d'audit des états financiers

NOTRE PROCESSUS



Responsabilités de l'auditeur : fraude

Pendant notre processus de planification, nous effectuerons des procédures d'évaluation des risques et des activités connexes afin d'acquérir une compréhension de l'entité et de l'environnement dans lequel elle évolue, y compris les contrôles internes de la Municipalité afin d'obtenir des renseignements que nous utiliserons pour repérer les risques d'anomalies significatives en raison de fraudes. Nous nous renseignerons auprès de la direction concernant ce qui suit :

- ▶ Évaluation par la direction du risque que les états financiers puissent comporter des anomalies significatives résultant de fraudes, notamment la nature, la portée et la fréquence des procédures d'évaluation.
- ▶ Procédures mises en place par la direction pour identifier les risques de fraude dans la Municipalité et y répondre, notamment les risques spécifiques de fraude qu'elle a identifiés ou qui ont été portés à son attention, ou les catégories d'opérations, les soldes de comptes ou les informations à fournir dans les états financiers qui sont susceptibles d'être exposés à un risque de fraude.
- ▶ Information que la direction a communiquées, le cas échéant, aux responsables de la gouvernance sur les procédures mises en place pour identifier les risques de fraude dans Corporation de la Municipalité de la Nation et pour y répondre.
- ▶ Communication par la direction le cas échéant, d'informations au personnel concernant sa vision des pratiques commerciales et du comportement éthique.

Nous n'avons pris connaissance d'aucune fraude ayant une incidence sur la Municipalité. Si vous avez connaissance de cas de fraudes avérées, suspectées ou alléguées, veuillez-nous en informer.



Risques importants et réponses prévues

Nous avons identifié les risques importants suivants qui requièrent une attention particulière lors de l'audit. Ces risques ont été relevés en fonction de notre connaissance de la Municipalité, de notre expérience antérieure et des renseignements. Veuillez passer en revue ces risques importants et nous faire part de vos commentaires à leur égard ou de tout autre secteur de préoccupation.

Postes des états financiers	Risques relevés	Approche d'audit
Comptabilisation des produits	Selon les normes d'audit canadiennes, les audits doivent comporter un risque significative en matière de comptabilisation des produits.	Nous examinerons les entrées de journal et les ajustements apportés aux revenus.
Services aux employés résidents	Risque que les employés résidents manipulent leur propre taux de taxes municipales et redevances des usagers.	Nous examinerons les taux chargés aux employés résidents.
Dérogation des contrôles par la direction	Le dépassement des contrôles par la direction est un risque standard dans tous les audits.	Nous effectuerons un examen des écritures comptables, incorporons un élément d'imprévisibilité, et effectuerons le travail d'audit mentionné dans la section fraude.
Obligations liées à la mise hors services d'immobilisations	Risque que les passifs associés aux obligations de la mise hors service d'immobilisations soient estimés incorrectement.	Nous effectuerons une révision des estimations et nous allons corroborer les soldes utilisés pour les estimations avec de la documentation justificative.
Partenariats public-privé – autre secteur de préoccupation	La norme SP 3160 est entrée en vigueur le 1 avril 2023. La norme exige que les entités du secteur public reconnaissent et mesurent les actifs d'infrastructure et les passifs correspondants dans les partenariats public-privé lorsque des critères spécifiques sont remplis	Nous examinerons l'évaluation de la direction sur l'applicabilité de la nouvelle norme. Le cas échéant, nous évaluerons si les actifs d'infrastructure et les passifs correspondants ont été correctement reconnus et mesurés conformément à la norme PS 3160.
Revenus – autre secteur de préoccupation	La norme SP 3400 est entrée en vigueur le 1 avril 2023. La norme exige que les entités du secteur public reconnaissent et mesurent les transactions de revenus pour lesquelles il n'existe pas de directives spécifiques dans d'autres sections du Manuel de comptabilité du secteur public	Nous examinerons l'évaluation de la direction sur l'applicabilité de la nouvelle norme. Le cas échéant, nous évaluerons l'identification des flux de revenus et l'application du processus en cinq étapes par la direction pour garantir des pratiques de reconnaissance des revenus conformes à la norme PS 3400.

Seuil de signification

Nous avons déterminé que le seuil de signification est de 810 000\$(3% des revenus).

Les anomalies sont considérées importantes lorsqu'on s'attend raisonnablement à ce qu'elles influencent les décisions que les utilisateurs prendront en se basant sur les états financiers.

Notre calcul du seuil de signification est basé sur les résultats préliminaires de la Municipalité. Si les résultats réels changent considérablement, nous communiquerons ces changements conseil municipal pour dans le cadre de notre communication de fin d'exercice.

Nous communiquerons toutes les anomalies corrigées et non corrigées repérées pendant notre audit conseil municipal pour; ces anomalies sont différentes de celles que nous considérons comme étant « manifestement négligeables ».

Nous invitons la direction à corriger toutes les anomalies relevées au cours du processus d'audit.



Notre méthode d'audit des états financiers : notre processus d'audit

DÉTERMINATION ET ÉVALUATION DES RISQUES

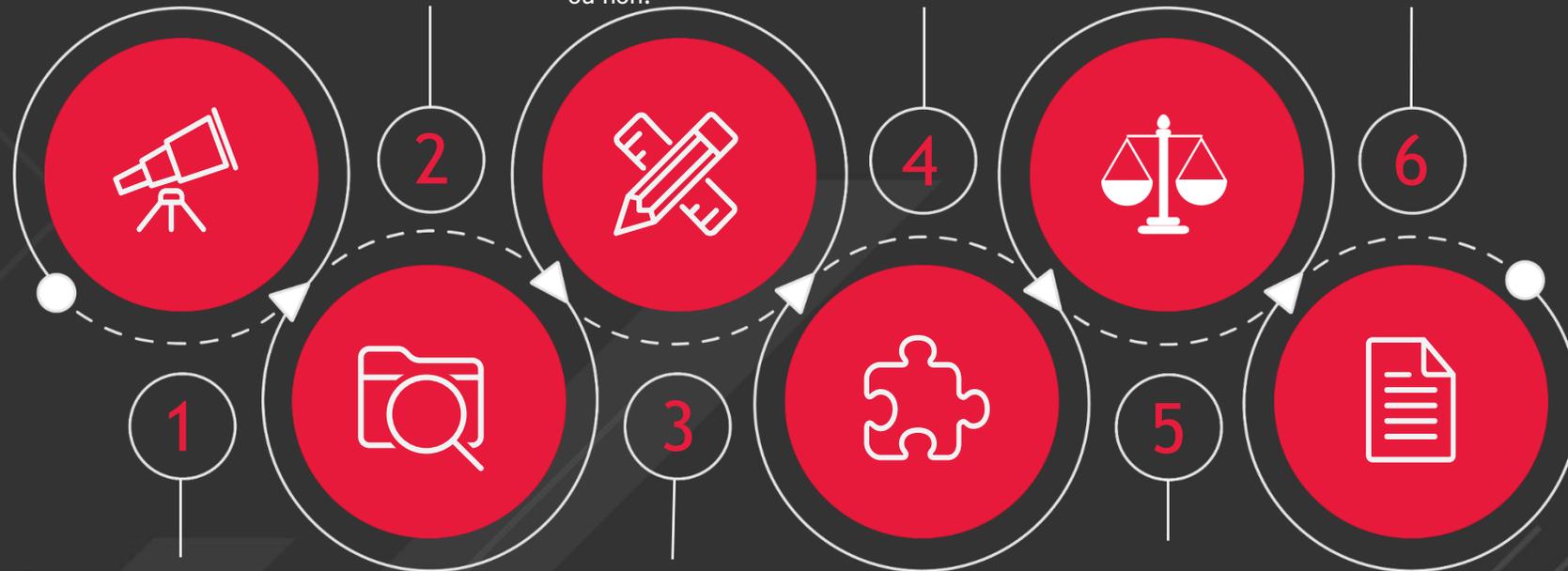
Nous mettons l'accent sur les postes des états financiers susceptibles de contenir des anomalies significatives en raison des risques auxquels vous êtes confrontés.

OBTENTION D'ÉLÉMENTS PROBANTS

Nous mettons en œuvre des procédures d'audit tout en exerçant adéquatement notre esprit critique afin de conclure si les états financiers donnent une image fidèle ou non.

COMMUNICATION

Nous communiquons notre opinion et les détails des questions sur lesquelles nous sommes tenus de nous prononcer.



ÉTENDUE DE L'AUDIT

Nous effectuons un examen préliminaire afin de planifier l'audit, de déterminer le seuil de signification et de délimiter l'étendue de l'audit.

ÉLABORER UN PROCESSUS D'AUDIT

Nous élaborons une stratégie d'audit appropriée nous permettant d'obtenir une assurance suffisante pour rédiger un rapport sur les états financiers.

FORMULATION D'UNE OPINION

Nous déterminons si nous disposons de suffisamment d'éléments probants pour conclure que les états financiers ne comportent pas d'anomalies significatives et nous examinons l'incidence des anomalies potentielles relevées.

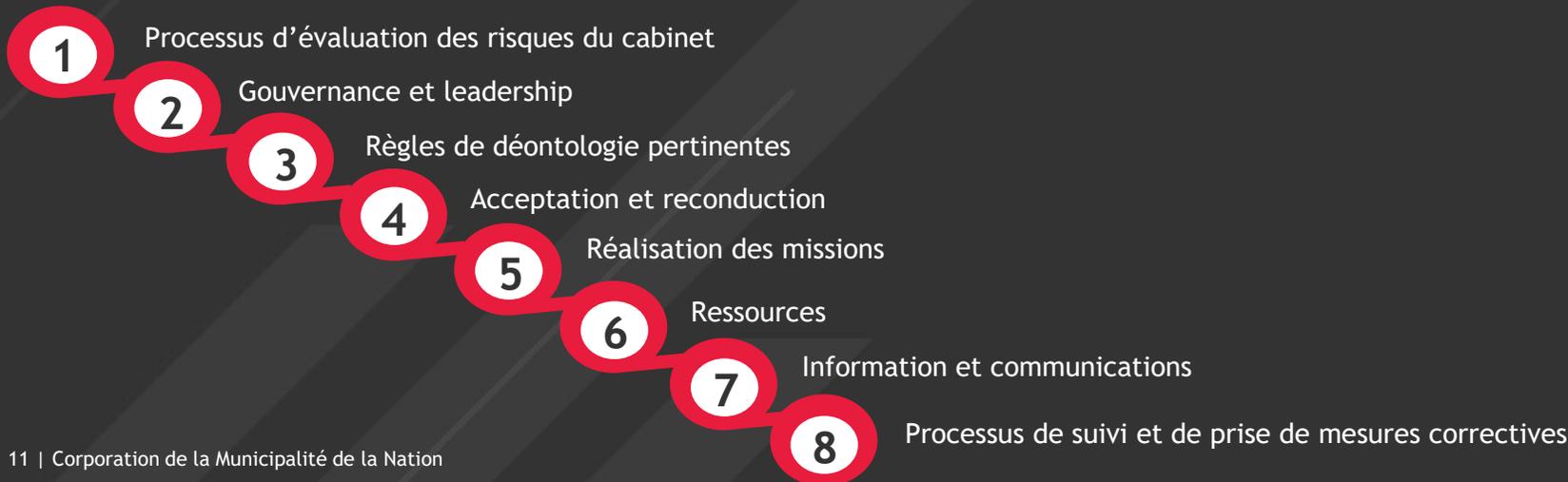


Le système de gestion de la qualité du cabinet permet de réaliser de manière uniforme des missions d'audit de qualité

Le cabinet s'engage à maintenir des normes de qualité élevées en matière d'audit qui répondent aux attentes des parties prenantes et servent l'intérêt public. Il promeut une culture dans laquelle la qualité des audits se trouve au cœur de la stratégie et des priorités. Tous les associés et membres du personnel professionnel sont tenus d'assurer la qualité des missions et de défendre l'éthique, l'attitude et les valeurs professionnelles.

Le cabinet a investi énormément d'heures et de ressources pour mettre en place et exploiter un système de gestion de la qualité qui respecte les exigences définies dans la Norme canadienne de gestion de la qualité 1 (« NCGQ 1 »), Gestion de la qualité par les cabinets qui réalisent des audits ou des examens d'états financiers, ou d'autres missions de certification ou de services connexes, publiée par le Conseil des normes d'audit et de certification. Ce système permet de veiller à ce que le cabinet et son personnel respectent les normes professionnelles ainsi que les exigences juridiques et réglementaires, réalisent des missions conformes et publient des rapports appropriés dans les circonstances.

Notre système de gestion de la qualité permet d'assurer une exécution uniforme des missions d'audit en concentrant les efforts sur huit composantes qui fonctionnent de manière cyclique et intégrée. Voici ces huit composantes :



Norme de qualité en matière d'audit



NCGQ 1

La qualité d'un audit repose non seulement sur les personnes qui le réalisent, mais aussi sur les systèmes qui le fondent. Les nouvelles règles de cette norme améliorent énormément la qualité des audits.



Mise en œuvre et amélioration du système de gestion de la qualité du cabinet

Dans le cadre de la mise en œuvre et de l'amélioration continue du système de gestion de la qualité du cabinet, nous avons effectué ce qui suit pour chacune de ses composantes :

OBJECTIFS

Nous avons intégré les objectifs prescrits par la NCGQ 1 en matière de qualité aux principales composantes de notre système ainsi que tout autre objectif pertinent à ce sujet.

RISQUES LIÉS À LA QUALITÉ

Nous avons cerné les risques liés à la qualité pouvant avoir des répercussions négatives sur ces objectifs. Ils tiennent compte de la nature et des circonstances du cabinet et de la mission réalisée ainsi que des conditions, des événements ou des circonstances qui peuvent avoir une incidence négative sur son système de gestion de la qualité.

MESURES

Nous avons élaboré et instauré les mesures nécessaires (politiques, procédures et contrôles) pour ramener à un niveau acceptable les risques relevés en matière de qualité.

SUIVI

Nous assurons le suivi de la conception, de la mise en œuvre et de l'efficacité opérationnelle du système de gestion de la qualité afin de cerner les éléments à améliorer. Une analyse des causes fondamentales est effectuée à l'égard des déficiences relevées et des mesures correctives sont prises en temps opportun. Ce processus rigoureux de suivi et de prise de mesures correctives contribue grandement à l'amélioration continue des processus en matière de qualité.

Au moins une fois par année, le cabinet évalue si ces déficiences ont une incidence généralisée et importante sur l'atteinte des objectifs en matière de qualité dans le système de gestion de la qualité.

Nous relevons les nouveaux développements et changements dans les circonstances du cabinet ou des missions, puis adaptons notre système en conséquence.

Évaluation du système de gestion de la qualité :

Cette évaluation annuelle consiste à examiner les renseignements sur la conception, la mise en œuvre et l'exploitation du système au moyen d'activités de suivi. Elle comprend des tests sur l'efficacité des mesures ainsi que l'examen des résultats des inspections et des autres renseignements pertinents sur le système de gestion de la qualité. En nous appuyant sur notre jugement professionnel, nous évaluons si les éléments relevés constituent des déficiences dans ce système en enquêtant sur leurs causes fondamentales et en établissant leur degré de gravité et leur caractère généralisé.

Notre approche d'audit : répondre aux besoins

La structure du cabinet a été pensée de manière à disposer d'un associé pour six employés. Cela permet une facilité d'accès au personnel expérimenté et à l'associé principal tout au long de votre audit. Notre façon de faire permet à l'équipe d'acquérir une bonne compréhension de votre organisation.

Notre processus d'audit se distingue de l'audit classique par le recours à des examens sur le terrain, dans le respect des normes de sécurité liées à la COVID-19. L'avantage de l'examen sur le terrain réside dans le fait que les décideurs finaux sont déjà sur place pour régler tout problème et achever le dossier.

Nous offrons une gamme complète de services ainsi que l'expertise d'un cabinet national. Nous ne perdons toutefois pas de vue notre appartenance aux communautés locales. La gamme complète de services que nous proposons est enrichie par une vaste connaissance des divers secteurs acquise en près de 100 ans d'expérience auprès des collectivités locales.



Découvrez comment nous améliorons la qualité des audits



Publication du Rapport sur la qualité des audits

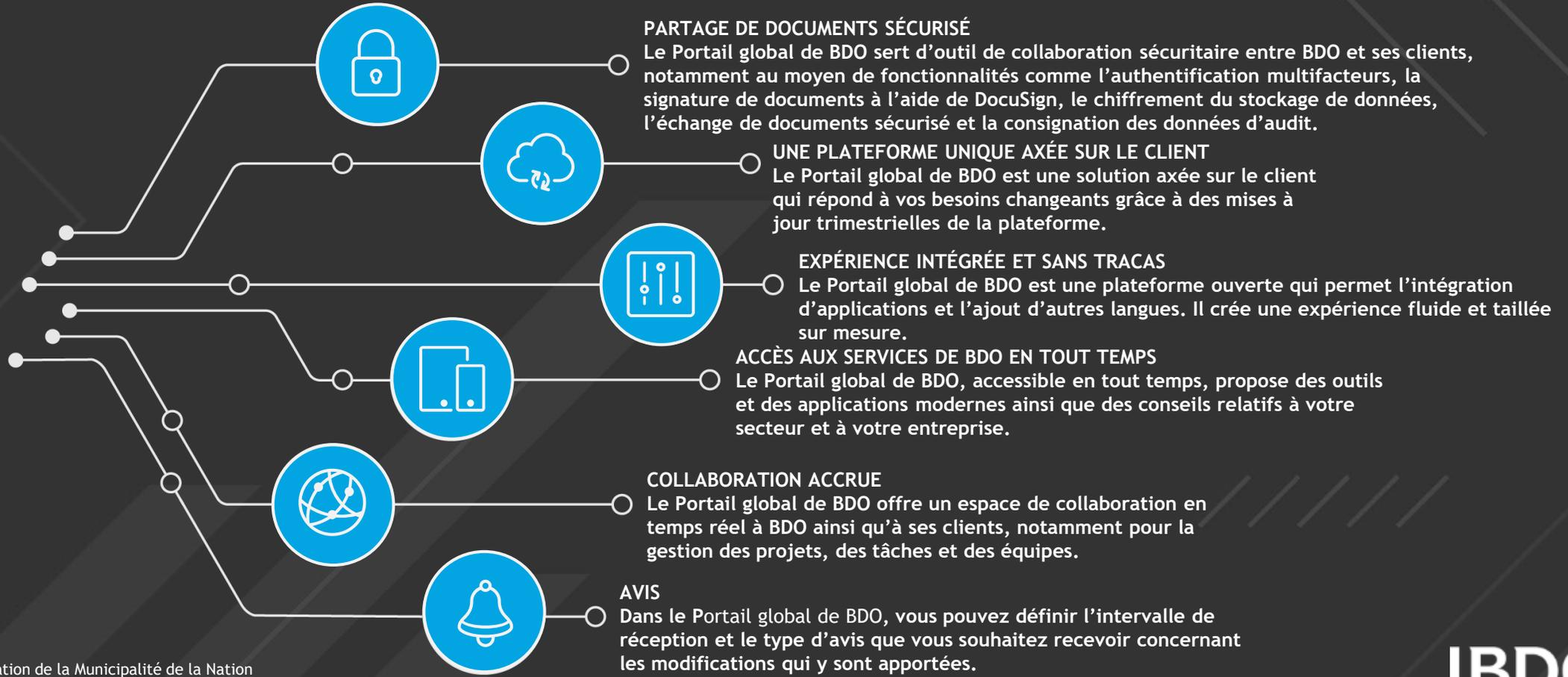
Nos valeurs fondamentales concernent la qualité des audits, les mesures concrètes que nous prenons pour l'appuyer et les avancées que nous avons réalisées pour l'améliorer.

Suivez notre évolution



Portail global de BDO

Le Portail global de BDO améliore votre expérience numérique avec vos conseillers du cabinet. Disponible en tout temps, le Portail vous permet d'accéder à l'entièreté des services, des outils, des applications et des informations pour collaborer aisément avec vos conseillers dans un environnement informatique flexible





Pleins feux sur les facteurs ESG



Crise sanitaire internationale, mouvements sociaux, valeurs des actionnaires et des investisseurs, chaîne de valeur mondiale, transition énergétique, villes intelligentes, finances durables, tous ces événements mondiaux bouleversent l'écosystème des entreprises canadiennes.

Les normes ainsi que la réglementation évoluent rapidement pour tenir compte des objectifs des parties prenantes. Les entreprises, les investisseurs et les clients voient dans les considérations environnementales, sociales et de gouvernance (« ESG ») des indicateurs de réussite importants. Les informations financières et non financières sont de plus en plus imbriquées.

Perspectives concernant les facteurs ESG



Des données sectorielles à votre portée

[Découvrir](#)



Pleins feux sur le secteur public



Des données sectorielles pour façonner vos activités

Chez BDO, nous aidons les gouvernements à créer des méthodes de travail plus efficaces en vue d'offrir de meilleurs résultats aux citoyens comme aux fonctionnaires. Que ce soit pour des solutions technologiques, l'élaboration de programmes, des services-conseils ou des services d'audit, notre équipe peut vous guider dans la prise de décisions stratégiques pour que vous puissiez concrétiser votre vision, vos objectifs et vos attentes en matière de responsabilité.

Perspectives à la une pour le secteur public



Ressources de soutien aux entreprises

[DÉCOUVRIR](#)